


 Compréhension de l'oral 6	 Expression orale 6	 Compréhension de l'écrit 6	 Expression écrite 6
<p><b>Je peux...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>comprendre les explications d'un collègue au sujet d'une réunion d'équipe.</li> <li>comprendre des instructions au téléphone ou dans une vidéo en ligne pour traiter une condition médicale.</li> <li>décider d'acheter ou non un produit en interprétant les renseignements d'un court message publicitaire.</li> <li>interpréter les faits, les opinions et les explications dans un exposé de 10 minutes accompagné d'éléments visuels sur les conséquences de choix alimentaires.</li> </ul> <p><b>Je comprends l'idée générale de ce qui est dit, quelques détails importants et des sous-entendus. La personne qui me parle utilise un vocabulaire varié. La personne doit bien prononcer les mots et parfois parler plus lentement pour que je comprenne. J'ai parfois besoin qu'on répète. J'ai de la difficulté à suivre des conversations au téléphone quand le sujet ne m'est pas familier.</b></p>	<p><b>Je peux...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>présenter quelqu'un de façon formelle à un petit groupe de personnes que je connais bien.</li> <li>encourager les autres à prendre part à la conversation.</li> <li>donner des consignes d'ordre technique à un collègue de travail et vérifier s'il a bien compris.</li> <li>avertir une personne des conséquences possibles si elle n'agit pas immédiatement.</li> <li>faire un court exposé de quelques minutes pour raconter un voyage.</li> <li>vérifier auprès de mon interlocuteur ma compréhension en résumant ce qu'il a dit.</li> </ul> <p><b>Je converse avec une certaine aisance. Je parle parfois lentement et parfois à une vitesse normale, avec quelques pauses et hésitations. Je fais quelques erreurs de grammaire et de prononciation qui peuvent parfois nuire à la communication.</b></p>	<p><b>Je peux...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>lire une invitation à participer à l'organisation d'une activité communautaire; je porte attention à certains détails afin de décider d'y participer ou non.</li> <li>lire le dépliant d'un programme d'études postsecondaires pour savoir quelles étapes suivre pour faire une demande d'admission.</li> <li>lire en détail la fiche technique d'un produit pour déterminer s'il répond à mes besoins.</li> <li>lire un plan de cours de niveau postsecondaire et comprendre la charge de travail et les critères de notation.</li> </ul> <p><b>Je comprends une variété de textes de longueur moyenne sur des sujets concrets qui me sont familiers. Les textes sont modérément complexes. Je peux trouver des éléments d'information détaillés et précis. Je dois parfois relire le texte pour en saisir le sens.</b></p>	<p><b>Je peux...</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>écrire un message à une collègue de travail en congé de maladie pour lui souhaiter un prompt rétablissement.</li> <li>prendre en note les étapes tirées d'un dépliant pour faire une demande à un programme postsecondaire.</li> <li>écrire un courriel pour demander un remboursement pour un produit informatique acheté en ligne.</li> <li>en tant que superviseur, noter dans un carnet de bord le matériel à réparer pour assurer la sécurité des travailleurs.</li> </ul> <p><b>J'écris un ou deux paragraphes assez bien structurés sur des sujets concrets et familiers. Je présente clairement mes idées principales. Je fais des liens entre les phrases et les paragraphes. Mes phrases et mes tournures sont parfois maladroites.</b></p>